

**Proceso de Reforma Estatutaria**  
**Comisión encargada de la elaboración y redacción**  
**de la propuesta de modificación de los estatutos.**  
**D.U.E. N° 4.200/2020**

 UNIVERSIDAD DEL BÍO-BÍO	<b>UNIVERSIDAD DEL BÍO-BÍO</b> <small>VICERRECTORÍA DE ASUNTOS ECONÓMICOS          DEPARTAMENTO DE NORMALIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN</small>	<b>REUNIÓN N° 03</b>		
		Fecha		
<b>ACTA DE ACUERDOS COMISIÓN REDACTORA</b>		<b>Día</b>	<b>Mes</b>	<b>Año</b>
		17	11	2020

<b>Unidad(es) Convocante(s)</b>	:	<b>PROYECTO REFORMA DE ESTATUTOS</b>
---------------------------------	---	--------------------------------------

INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN			
<b>Objetivo(s)</b>	:	Sesiona Comisión encargada de la elaboración y redacción de la propuesta de modificación de los estatutos de la Universidad del Bío-Bío.	
<b>Lugar</b>	:	Video Conferencia a través de plataforma Zoom.	
	:	<u><b>CONSTITUYENTES</b></u> Coordinador General del Proceso de Reforma Representante Universal Estamento de Académicos/as Representante Universal No Académicos/as Sede Chillán Representante Universal No-Académico/as. Sede Concepción Representante Universal Estudiantes de Postgrado Sede Chillán Representante AFAUBB-Chillán Representante AAUBB-Concepción Representante AFUNABB-Chillán Representante AFUNABB-Concepción Representante FEUBB-Sede Chillán (Pre-grado) Representante FEUBB-Sede Chillán (Pre-grado) Representante FEUBB-Sede Concepción (cupo de postgrado) Representante de Consejo Académico Profesionales de Apoyo Reforma Estatutaria	
<b>Temas a Tratar</b>	:	1. Acta reunión anterior. 2. Constitución de subcomisiones de trabajo y plazo de entrega de propuesta de insumos) 2a. Misión Visión y Principios 2b. Gobierno Universitario 2c. Financiación Universitaria 2d. Aseguramiento de Calidad, Acreditación y Formación Continua 3. Análisis de Ordenamiento de Contenidos de Propuesta de Estatutos 4. Café del Mundo (Misión y Principios). 5. Acuerdos Plenarios Preliminares sobre jerarquización de Principios (a Subcomisión) 6. Acuerdos Plenarios preliminares sobre Misión (a subcomisión) 7. Fecha de entrega de insumos de SCM a plenaria para entrega a abogados	
<b>Hora Inicio</b>	:	<b>09:00</b>	<b>Hora Término</b> : <b>18:00</b>
<b>Hora Detención AM</b>	:	10.40	<b>Hora Reingreso AM</b> : 11.00
<b>Hora Detención PM</b>	:	13.00	<b>Hora Reingreso PM</b> : 15.00
<b>Hora Detención PM</b>	:	17.30	<b>Hora Reingreso PM</b>
<b>Total Horas Efectivas</b>	:		<b>Tipo</b> :

<sup>1</sup> "E" significa EJECUTADO; "P" significa PENDIENTE.

<sup>2</sup> En Asist. (Asistencia) colocar "P" para "PRESENTE", y "A" para "AUSENTE".

<sup>3</sup> La Firma indica conformidad con el Acta.

**ACUERDOS**

- 1.- Se acuerda la conformación de las subcomisiones de trabajo, resguardando participación triestamental de cada una.
- 2.- Se acuerda enviar, a las bases de cada estamento, el documento comparativo de articulados que muestra los textos de la Ley 21.094, el DFL y propuesta de FAUECH.
- 3.- Se acuerda enviar, a las bases de cada estamento, el índice de contenidos para la propuesta de estatutos.
- 4.- Se acuerda realizar la presentación de la propuesta del equipo de abogados de apoyo el día 24 de noviembre.
5. Se acuerda que el límite para presentar las propuestas de las subcomisiones será el día 01 de diciembre.

<sup>1</sup> "E" significa EJECUTADO; "P" significa PENDIENTE.

<sup>2</sup> En Asist. (Asistencia) colocar "P" para "PRESENTE", y "A" para "AUSENTE".

<sup>3</sup> La Firma indica conformidad con el Acta.

**Proceso de Reforma Estatutaria**  
**Comisión encargada de la elaboración y redacción**  
**de la propuesta de modificación de los estatutos.**  
**D.U.E. N° 4.200/2020**

---

<b>CUADRO DE CONTROL</b>				
<b>COMPROMISOS</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA CONTROL</b>	<b>CONTROL (E / P)<sup>1</sup></b>	<b>OBSERVACIONES</b>

<sup>1</sup> "E" significa EJECUTADO; "P" significa PENDIENTE.

<sup>2</sup> En Asist. (Asistencia) colocar "P" para "PRESENTE", y "A" para "AUSENTE".

<sup>3</sup> La Firma indica conformidad con el Acta.

**Proceso de Reforma Estatutaria**  
**Comisión encargada de la elaboración y redacción**  
**de la propuesta de modificación de los estatutos.**  
**D.U.E. N° 4.200/2020**

<b>CONVOCADOS</b>						
<b>N°</b>	<b>Nombre</b>		<b>Cargo</b>	<b>Unidad</b>	<b>Asist.<sup>2</sup></b>	<b>Firma<sup>3</sup></b>
1	Enrique	Zamorano	Coordinador proyecto Reforma Estatutaria	Rectoría	P	
2	Carlos	Maturana	Abogado	Asesor Jurídico	P	
3	Pablo	Zeiss	Abogado	Asesor Jurídico	P	
3	Catalina	Crisóstomo	Representante – Presidenta	FEUBB - Chillán	J	
4	Daniela	Bustos	Representante – Estudiante	Consejo de Representantes Concepción	A	
5	Paula	Quilodrán	Cupo Representante Universal	Estudiantes Pregrado-Concepción	P	
6	Evelyn	Zagal	Representante Universal	Estudiantes Posgrado-Chillán	P	
7	Olga	Ortiz	Representante	AFUNABB Concepción	P	
8	Jacqueline	Angulo	Representante	AFUNABB	P	
9	Mónica	Reyes	Representante Universal	Funcionarios Administrativos-Concepción	P	
10	Gerardo	Quezada	Representante Universal	Funcionarios Administrativos-Chillán	P	
11	Cristian	Orellana	Representante	Consejo Académico	P	
12	Isabel	Leal	Representante Universal-Académica	Facultad de Arquitectura-Concepción	P	
13	Marcela	Vidal	Representante	AFAUBB-Chillán	P	
14	Ricardo	Pavez	Representante	AAUBB-Concepción	P	
15	Camila	Jara	Profesional	Reforma Estatutaria	P	
16	Erna	Ugarte	Profesional	Reforma Estatutaria	P	
17	Braulio	Sandoval	Profesional	Reforma Estatutaria	P	
18	Loreto	Arias	Profesional	Reforma Estatutaria	P	
19	Felipe	Salgado	Suplente 1	FEUBB- Concepción	P	

<sup>1</sup> “E” significa EJECUTADO; “P” significa PENDIENTE.

<sup>2</sup> En Asist. (Asistencia) colocar “P” para “PRESENTE”, y “A” para “AUSENTE”.

<sup>3</sup> La Firma indica conformidad con el Acta.